



## PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 243

Fax : 03-3289 3719

### SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERMIT KHAS Tanah Pertanian Digunakan Bagi Tujuan Perniagaan / Industri Ringan (Pekeliling PTGS 4/2020)

#### 1. Borang Permohonan – Lampiran B

(Jadual XXVII - Permohonan kebenaran daripada PBN untuk menggunakan tanah pertanian bagi tujuan lain.)

- 1 keping

#### 2. Pelan pra-hitungan permohonan

- pelan hendaklah disediakan dan ditandatangani oleh Jurukur Tanah Berlesen;
- pelan mengandungi;
  - ✓ perincian keluasan tapak aktiviti perniagaan / industri ringan
  - ✓ pelan kunci dalam skala 1 inci = 1 batu
  - ✓ pelan lokasi dalam skala 1 inci = 8 rantai, 1 inci = 4 rantai, 1 inci = 2 rantai (tertakluk kepada keluasan tanah) dengan menunjukkan beberapa lot yang berhampiran dan jalan keluar masuk dari jalanraya JKR ke rancangan tanah berkenaan
  - ✓ nombor syit ukur
  - ✓ tajuk permohonan menyatakan tujuan, no hakmilik, no lot dan mukim/pekan/bandar
  - ✓ tandatangan pemilik berdaftar dan jurukur

- 2 keping

#### 3. Carian Rasmi Tanah - Terkini dalam tempoh 6 bulan

(Pembelian di Unit Pendaftaran tingkat 1 atau Pendaftar Hakmilik Negeri Selangor di PTGS Shah Alam - RM50.00)

- 1 keping

#### 4. Salinan Hakmilik

- 1 salinan

#### 5. Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah tahun semasa

(Bayaran cukai telah dijelaskan)

- 1 salinan

#### 6. Bil Elektrik ATAU Bil Air semasa

- 1 salinan

#### 7. Butiran Pemohon

- i. Individu – Salinan MyKad
- ii. Syarikat – Carian SSM / Borang 24 & 49 terkini (6 bulan)

- 1 salinan



**PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR**

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 243

Fax : 03-3289 3719

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERMIT KHAS  
Tanah Pertanian Digunakan Bagi Tujuan Perniagaan / Industri Ringan  
(Pekeliling PTGS 4/2020)**

**8. Pemohon selain dari pemilik tanah berdaftar;**

Surat Kuasa Wakil ( P.A ) yang telah disahkan oleh Pentadbir Tanah.  
(Pembelian salinan di Unit Pendaftaran tingkat 1 - RM 40.00);

ATAU,

- 1 keping

Persetujuan bertulis daripada setiap orang / badan yang mempunyai kepentingan berdaftar di atas tanah termasuk kesemua pemilik bersama yang lain dan diikrarkan dihadapan Pesuruhjaya Sumpah. Sekiranya gadaian, surat kebenaran (asal) dari pihak bank.

**9. Bayaran permohonan** mengikut Kaedah-Kaedah Tanah Selangor 2013 bagi setiap hakmilik

(Resit boleh di ambil di Unit Pembangunan Tanah dan bayaran di **-RM 100.00**   
buat di Kaunter Hasil tingkat bawah)

V4.0 – cetak 09.12.2021

**RUANGAN UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

**Permohonan ini diterima oleh;**

**Nama :**

**Cop tarikh :**



## PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 243

Fax : 03-3289 3719

### **SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERMIT KHAS Tanah Pertanian Digunakan Bagi Tujuan Perniagaan / Industri Ringan (Pekeliling PTGS 4/2020)**

#### **Perkara-perkara perlu diberi perhatian;**

1. Kategori tanah adalah pertanian dan menjalankan aktiviti seperti di Lampiran A.
2. Keluasan aktiviti seperti di Lampiran A tidak melebihi 2/5 bahagian daripada keluasan tanah. Sekiranya lebih perlu mengemukakan permohonan menukar kategori & syarat nyata.
3. Pemohon telah membina struktur bangunan aktiviti perniagaan / industri ringan sebelum 01 Januari 2020.
4. Diberi keutamaan bagi tanah-tanah yang terletak di luar zon perniagaan, perindustrian dan kediaman sahaja.
5. Sekiranya pemohon bukan pemilik, perlu Surat Kuasa Wakil yang berdaftar di pejabat tanah; ATAU, mendapatkan persetujuan bertulis daripada kesemua orang / badan yang mempunyai kepentingan berdaftar dan diikrarkan dihadapan Pesuruhjaya Sumpah. Sekiranya gadaian, surat kebenaran dari pihak bank.
6. Bayaran cukai tanah tahun semasa dan tunggakan telah dibayar.
7. Borang Permohonan Lampiran B perlu dicetak depan belakang.
8. Hakmilik asal perlu diserahkan selepas kelulusan untuk catitan nota pada hakmilik.
9. Kadar fi tahunan adalah mengikut kadar cukai tanah perniagaan / industri ringan aktiviti di Lampiran A mengikut Kaedah-kaedah Tanah Selangor (2003) Pindaan 2016;  
Tanah Desa
  - Perniagaan – RM0.532 sen semester persegi
  - Industri – RM0.238 sen semester persegiTanah Pekan
  - Perniagaan – RM0.558 sen semester persegi
  - Industri – RM0.238 sen semester persegi

## LAMPIRAN A

### KATEGORI TANAH HAKMILIK (SYARAT TANAH PERTANIAN) YANG DIGUNAKAN SELAIN PERTANIAN SELARAS DENGAN KAEDAH TANAH SELANGOR 2003 (PINDAAN 2016)

Bil	Kategori Tanah	Aktiviti
1.	Industri Ringan	Tempat Penyimpanan Barang (Stor / Warehouse)
2.	Perniagaan	Menara Telekomunikasi
3.	Perniagaan	Papan Iklan
4.	Perniagaan	Perniagaan Kenderaan Terpakai
5.	Perniagaan	Tempat Letak Kereta
6.	Perniagaan	Tapak Ekspo Perdagangan
7.	Perniagaan	Kedai Pakaian / Butik Pengantin
8.	Perniagaan	Kedai Perkakasan (Hardware)
9.	Perniagaan	Restauran / Kedai Makan
10.	Perniagaan	Kedai Runcit
11.	Perniagaan	Tempat Cuci Kenderaan (Car Wash)
12.	Perniagaan	Rumah Burung Walit
13.	Perniagaan	Pusat Pameran (Showroom)
14.	Perniagaan	Kolam Pancing
15.	Perniagaan	Bengkel
16.	Perniagaan	Sukan Dan Rekreasi
17.	Perniagaan	Nurseri / Tapak Semaian
18.	Perniagaan	Kem Pekerja / Rumah Sewa
19.	Perniagaan	Dewan Perkahwinan
20.	Perniagaan	Pusat Belian Kelapa Sawit
21.	Perniagaan	Homestay / Rumah Tumpangan
22.	Perniagaan	Pusat Latihan
23.	Lain-lain aktiviti yang tidak tersenarai akan dibawa untuk pertimbangan Pihak Berkuasa Negeri	

**Jadual XXVII**  
**KANUN TANAH NEGARA**  
**KAEDAH-KAEDAH TANAH SELANGOR**  
**(Kaedah 11A)**

**PERMOHONAN KEBENARAN DARIPADA PIHAK BERKUASA NEGERI  
UNTUK MENGGUNAKAN TANAH PERTANIAN BAGI TUJUAN LAIN**

No .....dari 20 .....

Negeri Selangor

Daerah Kuala Selangor

diterima oleh saya pada .....haribulan ....., 20 ..... pada ..... pagi/petang.

.....

*Pentadbir Tanah*

Tarikh: .....

Tuan,

Saya/Kami ingin membuat permohonan kebenaran daripada Pihak Berkuasa Negeri untuk menggunakan sebahagian tanah saya/kami bagi tujuan.....

2. Bersama-sama ini dilampirkan butiran pelan bagi maksud-maksud tersebut, carian rasmi hakmilik dan fi sebanyak RM100.00 untuk tindakan tuan selanjutnya.

3. Nama penuh Saya/Kami, no. kad pengenalan dan alamat ialah:

Nama : .....

No. Kad Pengenalan : .....

Alamat : .....

.....

(Tandatangan Pemohon)

.....

(Tandatangan Pemohon)

**PERIHAL TANAH**

Bandar/Pekan/Mukim:

.....

Perihal Hakmilik : .....

Kawasan : .....Kawasan yang dipohon: .....

Sekatan Kepentingan : .....